



พ.ต.อ.อนันต์ชัย กมลรัตน์
ผกก.สน.บางโพธิ์พาง

09

คู่มือมาตรฐานการให้บริการ

ของประชาชนผู้มารับบริการ

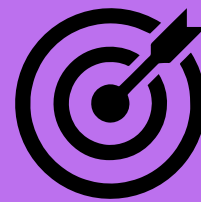
01
STEP



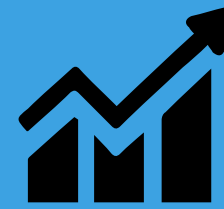
02
STEP



03
STEP



04
STEP



ขั้นตอน	ความคาดหวัง	มาตรฐานการบริการ
ประชาสัมพันธ์	ความประทับใจ	1.รับรู้การมาของผู้บริการโดยเร็วที่สุด
		2.แนะนำขั้นตอน/ผู้รับผิดชอบ
ตรวจสอบหลักฐาน	ขั้นตอนชัดเจน	1.ทักทาย/สอบถามความประสงค์
		2.โปร่งใส ใส่ใจในการบริการ
		3.กระตือรือร้น ท่วงไຍ
		4.ใช้วาจาสุภาพ
การสอบสวน	อธิบายข้อกำหนด	1.วางตัวเป็นกลาง
		2.ใส่ใจรับฟัง ไม่คุยเรื่องส่วนตัว/ผู้อื่น
		3.กระชับ รัดกุม
		4.ไม่กล่าวโทษ ตำหนิผู้มารับบริการ
		5.เมื่อต้องให้รอ ควรกล่าวขอโทษ แจ้งเหตุผล จุดมุ่งหมาย ระยะเวลาที่ให้รอ
ทบทวนรายละเอียด		1.อ่านข้อความคำให้การโดยละเอียด
		2.ทบทวนข้อมูลของผู้รับบริการก่อนให้ลงลายมือชื่อ
		3.ไม่นำความลับของผู้รับบริการไปเปิดเผย
แนะนำช่องทางการติดต่อสอบถาม	ตรวจสอบความคืบหน้าของคดีได้ตลอด	1.แจ้งผลความคืบหน้าในคดีตามกำหนดเวลาที่กำหนด

การติดต่อขอรับบริการฝ่ายป้องกันปราบปราม



สถานีตำรวจนครบาลบางโพธิ์พวง
BANGPHONGPHANG POLICE STATION



02. ฝ่ายป้องกันปราบปราม



ประเภทของงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติ	พันธะสัญญา
1. การเยี่ยมผู้ต้องหาในความควบคุมบนสถานีตำรวจ	<ol style="list-style-type: none">1. พบสืบเวร แจ้งรายความประสงค์2. ลงบันทึกข้อมูลผู้มาขอเยี่ยม3. อนุญาตให้เยี่ยมตรงตามเวลาที่กำหนด	ภายใน 5 นาที

ขั้นตอนการเยี่ยมผู้ต้องหา

พบ สืบเวร/แจ้งความ
ประสงค์

สืบเวรลงบันทึก
หลักฐานในสมุด
เยี่ยม

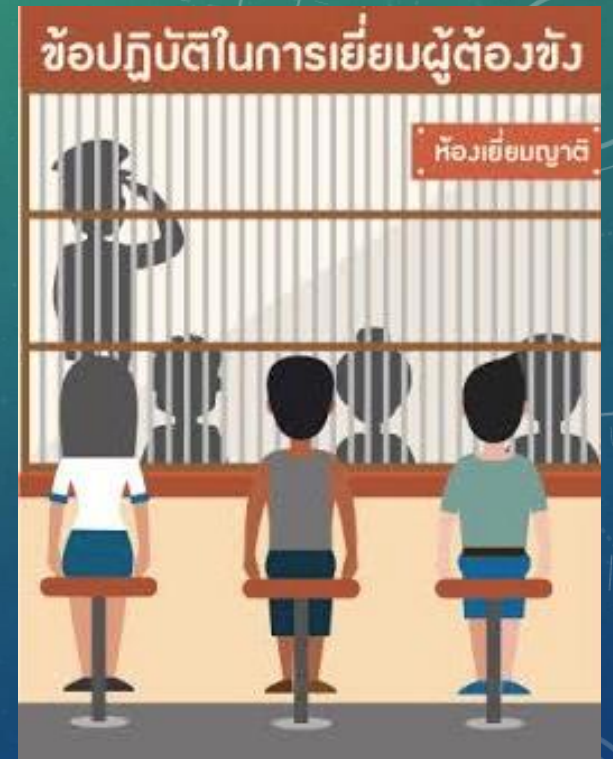
สืบเวรตรวจสอบ
สิ่งของฝากผู้ต้องหา
(ถ้ามี)

ประมาณ 1 นาที

ประมาณ 2 นาที

ประมาณ 2 นาที

ระยะเวลา อาจจะขึ้นอยู่กับจำนวนผู้มาใช้บริการ



เหตุด่วน - เหตุร้าย โทร.แจ้ง 191
สน.บางโพธิ์ โทร.0 2286 1232-3